



Microsoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender



Download



Online Lesen

[Click here](#) if your download doesn't start automatically

Downloaden und kostenlos lesen Microsoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender Melanie Schmidt

440 Seiten

Kurzbeschreibung

Sie stehen vor der Aufgabe, SharePoint 2013 in Ihrem Unternehmen einzuführen bzw. zum Einsatz zu bringen. Sie möchten die Möglichkeiten der bereitgestellten Technologien von Grund auf kennenlernen und effektiv für wichtige Aufgaben einsetzen. Dieses Buch wird Sie in Ihrem Projekt unterstützen. Es richtet sich an alle SharePoint-Anwender ohne spezifisches technisches Vorwissen, die einen Überblick über MS SharePoint 2013 erhalten und effizienter mit dem System arbeiten möchten.

Melanie Schmidt gibt zahlreiche Tipps und Empfehlungen für das eigene SharePoint-Projekt und erklärt, was bei der Anwendung der unterschiedlichen Technologien zu beachten ist und wie typische Fehler vermieden werden können. Auch alltägliche Aufgaben von der Abteilungsanforderung bis hin zu Routinearbeiten in der SharePoint-Umgebung werden von der Autorin beschrieben.

Das Buch beginnt mit wichtigen Hinweisen, welche Entscheidungen getroffen und welche Voraussetzungen geschaffen werden müssen, damit ein SharePoint-Projekt im Unternehmen oder in der Fachabteilung umgesetzt werden kann. Danach werden typische Abteilungsanforderungen anhand konkreter praktischer Beispiele gezeigt, sodass eigene Ideen entstehen und mit der jeweiligen SharePoint-Technologie realisiert werden können. Beispieldateien zu den einzelnen Kapiteln stehen zum Download zur Verfügung.

Die Autorin orientiert sich dabei immer am SharePoint-Standard und erläutert, welche Funktionen mit welcher SharePoint-Technologie möglich sind. Dadurch können alle Anwender, gleich ob sie mit SharePoint-Foundation oder mit einer Server-Variante arbeiten, die aufgeführten Beispiele nachvollziehen und in der Praxis anwenden.

Aus dem Inhalt:

- Voraussetzungen eines SharePoint-Projektes
- SharePoint-Produkte und -Technologien
- Berechtigungen und Vererbung
- Portalstruktur und Aufbau von Websites
- Einfaches Dokumentenmanagement
- Projekte im SharePoint managen
- Besucherprotokollierung
- Der Einsatz von Wikis
- Bereitstellen eines Produktkatalogs
- Vertragsmanagement
- Verwalten und erstellen von Metadaten
- Dashboards mit PowerPivot und PowerView
- Unternehmens-Community
- Einfache Workflows
- My Site, Newsfeed und SkyDrive Pro Über den Autor und weitere Mitwirkende

Melanie Schmidt ist seit 1991 in der IT-Branche tätig. Sie arbeitet freiberuflich als Business Consultant und Trainerin MCT (Microsoft Certified Trainer) mit den Schwerpunkten SharePoint und Office für zahlreiche IT-Dienstleister und Kunden. Außerdem verfasst Melanie Schmidt anwenderspezifische Fachbücher und Videotrainings für Microsoft Produkte, in denen Sie ihr Praxiswissen an alle Anwendergruppen weitergibt.

Download and Read Online Microsoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender Melanie Schmidt

#AN4E8PQ2CF6

Lesen Sie Microsoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender von Melanie Schmidt für online ebookMicrosoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender von Melanie Schmidt Kostenlose PDF d0wnl0ad, Hörbücher, Bücher zu lesen, gute Bücher zu lesen, billige Bücher, gute Bücher, Online-Bücher, Bücher online, Buchbesprechungen epub, Bücher lesen online, Bücher online zu lesen, Online-Bibliothek, greatbooks zu lesen, PDF Beste Bücher zu lesen, Top-Bücher zu lesen Microsoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender von Melanie Schmidt Bücher online zu lesen.Online Microsoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender von Melanie Schmidt ebook PDF herunterladenMicrosoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender von Melanie Schmidt DocMicrosoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender von Melanie Schmidt MobipocketMicrosoft® Sharepoint 2013®: Das Praxisbuch für Anwender von Melanie Schmidt EPub